

Zadávací dokumentace Interní grantové agentury Technické fakulty – 2026

- (1) Tato zadávací dokumentace pro vyhlášení soutěže Interní grantové agentury Technické fakulty (dále jen „IGA TF“) je zpracována v souladu se statutem a pravidly IGA TF a tvoří soubor podkladů a informací nezbytných pro zpracování a podání návrhu grantového projektu.
- (2) Tato zadávací dokumentace používá pojmy dané zákonem č. 328/2025 Sb.; v případě upřesnění pojmů v této zadávací dokumentaci se jedná o jejich výklad informativní a vysvětlující.

Vyhlášení soutěže

IGA TF vyhlašuje jednostupňovou soutěž ve výzkumu a experimentálním vývoji, zaměřenou na podporu studentských projektů.

Základní informace a vymezení pojmů

- (1) **Grantovým projektem** v rámci IGA TF se rozumí projekt v základním výzkumu a aplikovaném výzkumu, ve kterém uchazeč stanovuje sám cíle a způsoby řešení.
- (2) **Základním výzkumem** se rozumí teoretická nebo experimentální práce prováděná zejména za účelem získání nových vědomostí o základních principech jevů nebo pozorovatelných skutečností, která není primárně zaměřena na uplatnění nebo využívání v praxi.
- (3) **Návrhem grantového projektu** (dále jen návrh projektu) je ucelený soubor dokumentů obsahující návrh věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů grantového projektu formulovaných uchazečem, které jsou nutné k posouzení jeho odborného přínosu, úrovně, realizovatelnosti a publikovatelnosti výsledků. Návrh projektu rovněž obsahuje další údaje požadované podle této zadávací dokumentace a podle souvisejících právních předpisů, které jsou nezbytné pro poskytnutí podpory.
- (4) **Navrhovatelem** se rozumí fyzická osoba, která je odpovědná za odbornou úroveň návrhu projektu, musí být v pracovním poměru nebo poměru podobném (nikoliv však v pracovněprávním vztahu na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr) k ČZU v Praze nebo takový poměr musí vzniknout nejpozději ke dni zahájení řešení grantového projektu. Každý návrh projektu musí obsahovat osobu navrhovatele.
- (5) **Řešitelem** se rozumí fyzická osoba (student), jehož účast na grantovém projektu je vymezena v návrhu projektu a s nímž se uzavře smlouva o účasti na řešení grantového projektu po přidělení podpory na řešení projektu.

- (6) **Členové řešitelského kolektivu** jsou další fyzické osoby, které jsou uvedeny v návrhu projektu a které se budou na řešení grantového projektu podílet.

Soutěžní a hodnotící lhůta

- (1) Soutěžní lhůta je období, ve kterém je možné podávat návrhy projektů. Začíná běžet den po dni vyhlášení soutěže a její délka je 30 dní.
- (2) Hodnotící lhůta je období, ve kterém komise IGA TF zajistí vyhodnocení návrhů projektů, rozhodne a vyhlásí výsledky soutěže IGA TF.

Podmínky soutěže

- (1) Návrh projektu nesmí být během hodnotící lhůty měněn.
- (2) Navrhovatel může z veřejné soutěže kdykoliv odstoupit tím, že tuto skutečnost oznámí poskytovateli způsobem stejným, jako se podává návrh projektu.
- (3) Použití textů jiných autorů v návrhu projektu musí být doloženo bibliografickou citací ve formátu podle ČSN ISO 690.
- (4) V návrhu projektu smí být uveden pouze jeden navrhovatel a jeden řešitel.
- (5) Jedna osoba může být řešitelem pouze jednoho projektu v rámci IGA TF v daném kalendářním roce. Porušení této podmínky je důvodem k vyřazení všech projektů touto osobou podaných.
- (6) Formuláře návrhu projektu jsou dostupné výhradně na internetových stránkách IGA TF na adrese <https://www.tf.czu.cz/cs/r-6970-veda-a-vyzkum/r-11726-iga>
- (7) Podáním návrhu projektu navrhovatel stvrzuje, že se seznámil se zadávací dokumentací a zavazuje se dodržovat její ustanovení, zejména že:
- a) je v pracovněprávním poměru k ČZU v Praze nebo tento vztah vznikne nejpozději ke dni zahájení řešení grantového projektu;
 - b) počet studentů doktorského nebo magisterského studijního programu v řešitelském kolektivu musí být stejný nebo větší, než je počet ostatních členů řešitelského kolektivu;
 - c) zajistí, aby řešitel plnil všechny své povinnosti;
 - d) všechny údaje uvedené v návrhu projektu jsou pravdivé, úplné a nezkreslené, a že návrh projektu byl vypracován v souladu se zadávací dokumentací;
 - e) všichni spolupracovníci uvedení v návrhu projektu byli seznámeni s věcným obsahem návrhu projektu i s finančními požadavky v něm uvedenými a se zadávací dokumentací;
 - f) před podáním návrhu projektu zajistil souhlas výše uvedených osob s účastí na řešení grantového projektu uvedeného v návrhu projektu;
 - g) souhlasí, aby údaje uvedené v návrhu projektu byly použity pro vnitřní informační systém IGA TF.

Návrh projektu

(1) Doba řešení grantového projektu je 1 kalendářní rok.

(2) Návrh projektu obsahuje:

- a) Základní identifikační údaje o navrhovateli, řešiteli a dalších osobách podílejících se na řešení grantového projektu.
- b) Název grantového projektu v češtině a v angličtině, uvedený ve znění, které je určeno ke zveřejnění, musí být konkrétní, srozumitelný a výstižný, bez zkrácených slov a speciálních symbolů a nesmí přesáhnout 150 znaků včetně mezer.
- c) Klíčová slova česky.
- d) Klíčová slova anglicky.
- e) Abstrakt a cíle projektu v češtině, vyjadřující podstatu navrhovaného grantového projektu. Abstrakt nesmí přesáhnout 500 znaků včetně mezer, cíle projektu nesmí přesáhnout 500 znaků včetně mezer.
- f) Současný stav poznání (literární rešerše), vyjadřuje shrnutí současného stavu poznání odborné problematiky v dané vědní oblasti, nesmí přesáhnout 1800 znaků včetně mezer.
- g) Metodiku řešení, tedy popis navrhovaných koncepčních a metodických postupů nezbytných pro řešení grantového projektu a pro dosažení předpokládaného výsledku. Metodika řešení nesmí přesáhnout 2000 znaků včetně mezer.
- h) Zdůvodnění účasti navrhovatele, řešitele a uvedených spolupracovníků, vymezení jejich podílu na řešení problematiky a specifikace jejich role při dosahování předpokládaných výsledků.
- i) Odkazy na použitou literaturu.
- j) Předpokládané celkové počty výsledků, kterých bude dosaženo v rámci řešení projektu, v členění podle druhů výsledků definovaných v aktuálně platné Metodice hodnocení výsledků.
- k) Bibliografie navrhovatele, tedy úplné bibliografické údaje ve formátu podle ČSN ISO 690 o jeho pěti významných výsledcích jeho vědecké a výzkumné činnosti (např. časopiseckých publikacích, monografiích, udělených patentech, jichž je původcem, apod.), které považuje za zásadní. Celkové počty výsledků za poslední 5 let v členění podle druhu výsledku definovaných v aktuálně platné Metodice hodnocení výsledků. H-index podle Web of Knowledge.

Vymezení položek nákladů

- (1) Podpora může být poskytnuta pouze na činnosti definované v návrhu projektu.
- (2) Požadovaná částka přidělení grantu na jeden rok řešení projektu je nižší nebo rovna 1 000 000 Kč.
- (3) Všechny položky nákladů, které jsou uvedeny v návrhu projektu, musí být zdůvodněny a z návrhu projektu musí vyplývat jejich nezbytnost pro řešení grantového projektu.
- (4) Podpora může být poskytnuta i na investiční prostředky – kapitálové prostředky spadající do první nebo druhé odpisové skupiny podle přílohy č. 1 k zákonu č. 586/1992 Sb.
- (5) Z kapitálových prostředků podpory lze hradit pořízení hmotného a nehmotného majetku. Do způsobilých nákladů lze zahrnout pouze takovou část nákladů na jeho pořízení, která odpovídá jeho předpokládanému využití pro činnost ve výzkumu a vývoji, tzn. pokud doba upotřebitelnosti (odpisová doba) pořízeného majetku je delší než jeho předpokládané využití pro výzkum a vývoj, nelze nad dobu využití hradit náklady na pořízení z prostředků IGA TF.
- (6) Z projektu nelze proplácet mzdy a odměny.
- (7) V rámci osobních nákladů lze uplatňovat náklady na stipendia studentů až do výše 250 Kč/hod při maximálním rozsahu 0,5 FTE. Stipendia jsou vyplácena na základě odevzdaného pracovního výkazu.
- (8) Cestovní náklady studentů mohou být hrazeny ze stipendií na základě cestovního příkazu.
- (9) Náklady na služby mohou činit maximálně 20 % celkových nákladů projektu.

Způsob a kritéria hodnocení návrhů grantových projektů

Ke každému návrhu projektu budou vypracovány dva oponentské posudky ve veřejné soutěži. Oponenti/ky budou hodnotit věcnou stránku projektu (novost, originalita výsledků / výstupů, cíle, přínosy projektu apod.). Oponent/ka bodově ohodnotí na škále (viz níže bod 7.2) každé podkritérium a dále bude hodnotit splnění binárních kritérií u návrhu projektu. Součástí oponentského posudku bude také závěrečné hodnocení návrhu projektu s konečným stanoviskem ne/doporučen k podpoře.

Komise IGA TF může upravit bodové hodnocení návrhu projektu, přičemž toto rozhodnutí písemně zdůvodní. Komise IGA TF rozhodne o přidělení podpory.

Pro hodnocení návrhů projektů jsou stanoveny hodnotící a binární kritéria. Hodnotící kritéria jsou rozdělena na další podkritéria. Každé podkritérium oponenti/ky bodově ohodnotí na čtyřstupňové škále (0; 3; 7; 10). Pokud oponenti/ky ohodnotí návrh projektu v některém z níže uvedených podkritérií 0 body, nebudou moci návrh projektu doporučit k podpoře. Návrh projektu nebude moci být oponenty/kami doporučen k podpoře také v případě, že 3 a více podkritérií bude hodnoceno jako splněno s vážnými výhradami (3 body). Nesplnění kteréhokoli binárního kritéria je důvodem k nedoporučení návrhu projektu k podpoře v soutěži IGA TF ze stran oponentů/tek, komise IGA TF, bez ohledu na bodové ohodnocení návrhu projektu.

Bodová škála pro hodnocení bodovaného kritéria:

10 – splněno bez výhrad
7 – splněno s drobnými nedostatky
3 – splněno s vážnými výhradami
0 - nesplněno

Bodovaná kritéria

1	Kvalita, aktuálnost, novost a proveditelnost grantového projektu	
	1.1	Vhodnost navržených činností, metod a postupů pro dosažení cílů projektu.
	1.2	Vhodnost a potřebnost výsledků a aktuálnost / novost navrženého řešení projektu.
	1.3	Dostatečná důvěryhodnost analýzy rizik uvedených v projektu a zohlednění rizik projektu.
2	Očekávané přínosy projektu	
	2.1	Celková úroveň a komplexnost navrženého řešení.
	2.2	Přínosy projektu.
3	Technické, odborné a organizační zajištění projektu	
	3.1	Prokázání schopnosti materiálně a technicky zabezpečit řešení projektu na požadované úrovni po celou dobu jeho řešení (technická

		vybavenost, prostory, materiál, pomocný technický a obslužný personál, popř. výrobní a laboratorní kapacity apod.).
	3.2	Prokázání odborné způsobilosti řešitelského týmu k dosažení cílů daného projektu.
	3.3	Vhodnost nastavení řízení projektu a zajištění řádného fungování projektu, včasná identifikace problémů souvisejících s řešením projektu (např. skluzy v plnění jednotlivých aktivit, odchylky od stanovených cílů apod.).
4	Přiměřenost harmonogramu a rozpočtu projektu	
	4.1	Přiměřenost časového plánu
	4.2	Přiměřenost navržených celkových uznaných nákladů na řešení projektu.

Binární kritéria

1	Navrhovaný projekt je studentským projektem
2	Podstata návrhu projektu nebo její části nebyla známa ani nebyla řešena v rámci jiného projektu IGA TF.
3	Uchazeč prokázal, že projekt bude generovat alespoň 1 výsledek z množiny podporovaných výsledků, který bude realizován do 2 let od ukončení projektu.

- (1) Hodnocení návrhů projektů je zahájeno nejdříve v den, který následuje po posledním dni soutěžní lhůty.
- (2) Hodnocení návrhů projektů tvoří: Hodnocení pravdivosti, úplnosti a správnosti údajů v návrzích projektů, nesplnění podmínek je důvodem k vyřazení návrhu grantového projektu ze soutěže; hodnocení navržených nákladů – provádí se kontrola relevantnosti a správnosti navržených nákladů uvedených v návrhu projektu.
- (3) Hodnocení schopnosti navrhovatele a řešitele řešit grantový projekt s ohledem na jejich dosavadní výsledky ve výzkumu a experimentálním vývoji.
- (4) Hodnocení kvality a úrovně navrhovaného grantového projektu, přiměřenost finančních nákladů s ohledem na deklarované cíle grantového projektu a deklarované výstupy grantového projektu.
- (5) Hodnocení návrhů projektů je ukončeno vyhlášením výsledků veřejné soutěže.
- (6) Seznam financovaných projektů bude zveřejněn po zveřejnění výše účelové podpory na specifický vysokoškolský výzkum v roce 2026.

Povinnosti příjemce

- (1) Čerpat a využívat podporu v souladu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu.
- (2) Dosáhnout do 2 let od ukončení projektu všech výsledků deklarovaných v Závazných parametrech řešení projektu.
- (3) Zahájit řešení projektu v termínu stanoveném v Závazných parametrech řešení projektu.
- (4) Svou činností při řešení projektu dosahovat výsledků ve lhůtách uvedených v Závazných parametrech řešení projektu,
- (5) Písemně informovat předsedu komise IGA TF prostřednictvím oddělení Vědy a výzkumu TF o veškerých změnách, týkajících se jeho osoby, o změnách veškerých skutečností uvedených v Závazných parametrech řešení projektu, a dále o jakýchkoliv dalších změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a cíle projektu.
- (6) Uvádět informace, které nejsou zmatečné a zajistit, že veškeré informace uváděné ve zprávách či jiných zasílaných dokumentech nejsou v rozporu se skutečným stavem, zejména finanční vypořádání uváděné v závěrečné zprávě odpovídají skutečné výši přidělení podpory.
- (7) Vést pracovní výkazy studentů podílejících se na řešení projektu.
- (8) Zajistit otevřený přístup k výzkumným datům¹ podle poslední verze licence CC BY, zde se uplatňuje zásada "otevřená jak jen možno, uzavřená jak jen nutno" (as open as possible, as close as necessary) - zdůvodnění omezení je nutné uvést v Plánu pro správu dat.
- (9) Vypracovat Plán pro správu dat (DMP) v souladu s principy FAIR, který se předkládá k návrhu projektu.
- (10) Uložit výzkumná data do důvěryhodného repozitáře a úložiště TF.

¹ <https://lib.czu.cz/cs/r-16393-open-science/r-16854-open-data>

Hlavní výstupy/výsledky podporované IGA TF

Součet bodové hodnoty závazných výsledků musí být minimálně 1 bod na každých 10.000,-Kč. Plnění předpokládaných závazných výsledků je monitorováno do dvou let po ukončení projektu. Při nesplnění závazných výsledků bude katedra řešitele vracet finanční prostředky ve výši rozdílu přidělených finančních prostředků a dosažených bodů vynásobených hodnotou 10.000,- Kč.

Jedním z předpokládaných závazných výstupů je publikovaný článek evidovaný v databázi WoS. Tohoto publikačního výstupu musí být dosaženo do dvou let od ukončení projektu. Student(i) řešitelského kolektivu musí být uvedeni v autorském kolektivu publikace.

Tabulka 1. Hodnoty bodů pro jednotlivé druhy výsledků IGA 2026

Druh výsledku	Počet bodů
Jimp - Q1 dle JCR	50
Jimp - Q2 dle JCR	30
Jimp - Q3 dle JCR	10
Jimp - Q4 dle JCR	6
Jsc	4
D	4
Patent	30
F, G, H, N, R	4
Ostatní	1

JCR² – Journal Citation Reports, v případě zařazení časopisu do více kategorií platí lepší kvartil.

Pokud má publikace dedikaci k více než jednomu projektu IGA, je započítána poměrná část z bodů stanovená podle počtu projektů IGA, k nimž je publikace dedikována. Ostatní projekty, k nimž je publikace dedikována, nejsou zohledněny.

Ve výpočtu počtu dosažených bodů je zohledněn podíl řešitelského kolektivu na publikaci.

$$body = A \cdot \frac{1}{D} \cdot \frac{n}{N}$$

Kde, A je počet bodů za druh výsledku podle tabulky 1, D je počet dedikovaných projektů IGA, n je počet řešitelů projektu, N je počet spoluautorů publikace.

² Dostupné zde <https://jcr.clarivate.com/jcr/home> .

Způsob podávání návrhů grantových projektů

Administrativní zabezpečení činnosti IGA TF zajišťuje Oddělení pro vědu a výzkum Technické fakulty ČZU v Praze. Každému podanému návrhu projektu je Oddělením pro vědu a výzkum Technické fakulty ČZU v Praze generováno Systémové číslo projektu.

Jeden exemplář kompletního návrhu projektu soutěže musí být v soutěžní lhůtě doručen na Oddělení vědy a výzkumu Technické fakulty ČZU v Praze, v obálce adresované na odd. vědy a výzkumu Technické fakulty ČZU v Praze (Mgr. et Mgr. Ondřej Boštička, tel.: +4202 2438 4220). Výtisk návrhu projektu musí být podepsán všemi osobami, které se podílí na řešení projektu.

Elektronická forma návrhu projektu ve formátu .odt, .docx nebo .pdf, shodující se s tištěnou, je zaslána na emailovou adresu grantové komise IGA TF (IGA_TF@tf.czu.cz).

Termín uzávěrky přijímání návrhů v tištěné a elektronické podobě soutěže je stanoven na: 15. června 2026 do 12:00 hodin. Za včasné a kompletní doručení návrhu projektu v souladu s podmínkami vyhlášené soutěže IGA TF odpovídá řešitel. K návrhu projektu soutěže IGA TF se přílohy nepřikládají, vyjma oficiální nabídky dokladující investice, je-li uvedena.